



DIRECCIÓN GENERAL

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS**

**INFORME DE COMISIÓN**

**Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:**

**Objetivo:**

asistir a reunión de trabajo a la Ciudad de Tuxtla Gutierrez, Chiapas, el día 25 de agosto 2025.

**Resumen:**

El día Lunes 25 de agosto del presente año en las instalaciones de la Dirección General del CONALEP-CHIAPAS sostuve una reunión con el Mtro. Leonardo Omar de León Alcazar Director General del CONALEP -CHIAPAS, donde se abordaron temas como la asignación de horas en el plantel Tapachula, así como la captación de alumnos, la promoción y nuevo inicio de curso para el periodo 1.2526 ciclo escolar agosto-enero. Así mismo, pase a las demás direcciones Académica, Promoción y Vinculación, Certificación Laboral como a la Dirección de Recursos Materiales para abordar temas referente a las entregas de documentos y certificaciones.

**Conclusiones y/o**

se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

**Lugar y fecha de elaboración:**

Tapachula Chiapas a 27 de agosto de 2025

**Memorándum de Comisión:**

Memorándum No. CONALEP/DG/PL325/SA/067/2025

COMISIONADO

MTRA. LANDY FABIOLA BARRIENTOS SOTO  
DIRECTORA PLANTEL 325 TAPACHULA